

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной комиссии
в государственном учреждении здравоохранения «Липецкий областной центр
инфекционных болезней» (ГУЗ «ЛОЦИБ»)

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная комиссия (далее - Комиссия) является совещательным органом по реализации антикоррупционной политики в государственном учреждении здравоохранения «Липецкий областной центр инфекционных болезней» (далее - ГУЗ «ЛОЦИБ», учреждение) и создана в целях:

- выявления и устранения причин и условий, порождающих коррупцию;
- открытых публичных обсуждений, связанных с обсуждением коррупции;
- выработки оптимальных механизмов недопущения коррупционных нарушений в учреждении.

2.1. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция РФ, федеральное законодательство РФ, указы Президента РФ и иные нормативные правовые акты РФ, Липецкой области, а также настоящее Положение.

2. Основные цели, задачи, функции Комиссии

2.1. Цель – антикоррупционная пропаганда, предупреждение и противодействие коррупции в ГУЗ «ЛОЦИБ».

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;
- выявление и оценка коррупционных рисков в учреждении;
- участие в подготовке предложений по совершенствованию локальных нормативных правовых актов, а также предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- разработка предложений по координации деятельности в области противодействия коррупции в учреждении.

2.3. Основными функциями Комиссии являются:

- анализ эффективности антикоррупционных мероприятий в учреждении и принятие мер по усилению противодействия коррупции;
- участие в разработке и реализации антикоррупционных мероприятий, оценка их эффективности, осуществление контроля за ходом реализации;
- рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов в области противодействия коррупции;
- осуществление контроля за реализацией принятых решений в области противодействия коррупции;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Для осуществления своих задач и функций Комиссия имеет право на:

- разработку локальных нормативных правовых актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения;

- организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю;

4. Структура Комиссии

- 4.1. Председателем комиссии является главный врач ГУЗ «ЛОЦИБ».
- 4.2. Состав Комиссии утверждается главным врачом ГУЗ «ЛОЦИБ».
- 4.3. Из состава Комиссии председателем назначается заместитель председателя и секретарь комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

- 5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- 5.2. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются председателем Комиссии.
- 5.3. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии.
- 5.4. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно.
- 5.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.
- 5.6. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.
- 5.7. Решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии.
- 5.8. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.
- 5.9. Секретарь комиссии:
 - организует подготовку материалов к заседанию Комиссии;
 - информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
 - ведет протокол заседания Комиссии.

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседания Комиссии оформляются протокольно. В протоколе указывается дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов, голос председателя комиссии является решающим. Протокол ведется секретарем, подписывается Председателем и секретарем Комиссии.

7. Права и обязанности Комиссии

7.1. Комиссия в связи с направлениями деятельности имеет право:

- осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в комиссию;
- запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от должностных лиц, сотрудников учреждения и в случае необходимости приглашает их на свои заседания;
- принимать решения по рассмотренным входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к руководителям любых структурных подразделений учреждения;
- контролировать исполнение принимаемых главным врачом решений по вопросам противодействия коррупции;
- решать вопросы организации деятельности Комиссии;
- создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- взаимодействовать с органами по противодействию коррупции, созданными в РФ;
- привлекать к работе Комиссии должностных лиц, сотрудников учреждения;
- координировать действия рабочих групп по противодействию Коррупции, давать им указания, обязательные к выполнению;
- контролировать выполнение поручений Комиссии в части противодействия коррупции, а также анализировать их ход;
- осуществлять иные действия в соответствии с направлениями деятельности комиссии.

8. Ответственность

8.1. Комиссия в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных функций и обязанностей.

9. Взаимоотношения

9.1. Комиссия в своей работе взаимодействует с организациями, учреждениями, предприятиями, службами Липецкой области – по вопросам в пределах своей компетенции.

Е.А. Карюкова
02.08.23